



Notaris Houtepen
Stratumsedijk 99
5614 HP Eindhoven

Postbus 2432
5600 CK Eindhoven

T. 040 - 7 878 878
F. 040 - 7 878 880

HH/AD/AD/14050889.01/1

versie: 1
12 mei 2014
Annex: 1

STATUTENWIJZIGING

Heden, achtentwintig mei tweeduizend veertien, verscheen voor mij, mr. Hendrikus Johannes Maria Houtepen, notaris, gevestigd in de gemeente Eindhoven:

mevrouw mr. Anne Petronella Mathilde van Dijk, geboren te Geldrop op twintig augustus negentienhonderdzevenentachtig, kantooradres Stratumsedijk 99, 5614 HP Eindhoven, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

1. mevrouw Elisabeth Catharina Johanna Maria Heefer-Maas, wonende te 5056 VW Berkel-Enschot, gemeente Tilburg, Schaapkenslaan 15, geboren te Tilburg op dertien mei negentienhonderdvijfenzestig;
2. de heer Pieter Roelf Izaäk van Stempvoort, wonende te 5056 MT Berkel-Enschot, gemeente Tilburg, Durendaelweg 37, geboren te 's-Gravenhage op een oktober negentienhonderdvierenvijftig;
3. de heer Ignatius Wilhelmus Johannes Maria Wouters, wonende te 5056 WE Berkel-Enschot, gemeente Tilburg, Jan Tinbergenlaan 87, geboren te Tilburg op zesentwintig november negentienhonderdzesenveertig;
4. de heer Roy Thomassen, wonende te 5036 WH Tilburg, Voorschotenstraat 60, geboren te Tilburg op een april negentienhonderdeenentachtig,

bij het verlenen van de volmacht handelend als bestuurders van de statutair te Berkel-Enschot (gemeente Tilburg) (feitelijk adres: Schaapkenslaan 15, 5056 VW Berkel Enschoot) gezetelde stichting Stichting Hart4ALL, en als zodanig deze rechtspersoon vertegenwoordigend; gemelde rechtspersoon is ingeschreven in het Handelsregister gehouden door de Kamer van Koophandel onder nummer 55632068, Stichting Hart4ALL voornoemd, hierna te noemen: "de stichting".

Volmacht

Voormelde volmacht blijkt uit het na te melden aan deze akte gehechte onderhandse stuk. Deze volmacht strekt tot het verrichten van de in deze akte vermelde rechtshandelingen.

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde:

INLEIDING

- de statuten van de stichting zijn vastgesteld bij akte van oprichting op achtentwintig juni tweeduizend twaalf voor mij, notaris, verleden en voor wat betreft de naam en statutaire zetel ambtshalve verbeterd middels een op vier juli tweeduizend twaalf voor mij, notaris, opgemaakte procesverbaal van ambtshalve verbetering;
- sedertdien zijn de statuten niet gewijzigd;
- het bestuur van de stichting heeft, blijkens een aan deze akte gehecht onderhands stuk, op vijftien mei tweeduizend veertien, besloten de statuten van de stichting gedeeltelijk te wijzigen;

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de comparante artikel 12 lid 5 van de

statuten, thans woordelijk luidende als volgt: _____

"5. Een overschot na vereffening zal worden besteed overeenkomstig de doelstelling van de instelling of ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling." _____

te wijzigen, zodat het voornoemde artikellid na wijziging woordelijk luidt als volgt: _____

"5. Een overschot na vereffening zal worden besteed overeenkomstig de doelstelling van de instelling of ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft, een en ander conform het bepaalde in artikel 1a lid 1 sub h van de Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994." _____

Voor het overige blijven de statuten van de stichting ongewijzigd, zodat de statuten vanaf heden in haar geheel woordelijk luiden als volgt: _____

STATUTEN

Artikel 1

Naam, zetel en duur

1. De stichting draagt de naam: "Stichting Hart4ALL". _____
2. Zij heeft haar zetel in Berkel-Enschot (gemeente Tilburg). _____

Artikel 2

Doel

1. De stichting heeft ten doel _____
 - a. het verbinden van personen die bij een calamiteit betrokken zijn en waarbij een vrijwillige hulpverlener relevante assistentie heeft verleend. Het gaat daarbij (onder andere) om de volgende personen: de vrijwillige hulpverlener(s), de patiënt, de familie van de patiënt, de betrokken ambulance-medewerkers en het ziekenhuis. Voorbeelden van een dergelijke calamiteit zijn een reanimatie, een ernstig verkeersongeluk, brand, etcetera. _____
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door: _____
 - a. betrokkenen met elkaar in contact te brengen (voor zover door betrokkenen gewenst), _____
 - b. vrijwillige hulpverleners te bedanken voor hun inzet, _____
 - c. organiseren van voorlichtingsbijeenkomsten, _____
 - d. het verstrekken van informatie over een reanimatie en de effecten daarvan op betrokkenen, _____
 - e. alle andere activiteiten die op één of andere manier het doel kunnen ondersteunen. _____

Artikel 3

Bestuur

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
3. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd. Bij het ontstaan van een (of _____



meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).

4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld bestuur.
5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Artikel 4

Bestuursvergaderingen

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald.
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van de bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten de oproeping doet.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

Artikel 5

Bestuursbesluiten

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na

- medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte _____
stemmen. _____
 4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid vóór-
de stemming een schriftelijke stemming verlangt. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
 5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
 6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de _____
voorzitter van de vergadering. _____

Artikel 6

Bestuursbevoegdheid

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, _____
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor _____
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander _____
verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in _____
functie zijnde bestuursleden. _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden _____
aanvaard. _____

Artikel 7

Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk _____
handelende bestuursleden. _____
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan _____
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Artikel 8

Einde bestuurslidmaatschap

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt: _____

- a. door zijn overlijden; _____
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest; _____
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden; _____
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Artikel 9

Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. _____
Daaruit worden door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over _____
het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vervolgens door het bestuur _____
worden vastgesteld. _____

Artikel 10

Reglement



1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Artikel 11

Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.

Artikel 12

Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een overschot na vereffening zal worden besteed overeenkomstig de doelstelling van de instelling of ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft, een en ander conform het bepaalde in artikel 1a lid 1 sub h van de Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon.

Artikel 13

Slotbepalingen

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Artikel 14

De eerste bestuursleden worden bij de akte van oprichting benoemd.

SLOT

De comparante is mij, notaris bekend.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Eindhoven op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop door mij notaris aan de comparante heeft deze verklaard van de inhoud tijdig tevoren te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de comparante en mij, notaris ondertekend.

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

